



RHEINBURG-KLINIK  
WALZENHAUSEN

WEGLEITUNG FÜR UNSERE PATIENTEN





**Wir wollen, dass Sie sich wohl fühlen!**

---

**Liebe Patientin**

**Lieber Patient**

Wir freuen uns, dass Sie sich zu einem Rehabilitationsaufenthalt in der Rheinburg-Klinik entschlossen haben und begrüßen Sie ganz herzlich. Die Rheinburg-Klinik hat sich auf die akutstationäre neurologische und orthopädische Rehabilitation spezialisiert.



Sie verfügt über moderne Einrichtungen, und das qualifizierte Fachpersonal wird Sie kompetent betreuen und behandeln.

Ein Team von Ärzten, Therapeuten und Pflegenden wird gemeinsam mit Ihnen ein Behandlungsziel festlegen und Ihnen mit einem täglichen Therapieprogramm sowie fachlicher Kompetenz behilflich sein, wieder so gesund wie möglich zu werden.

Diese Begleitung soll Ihnen helfen, sich bei uns gut zurechtzufinden. Bei weiteren Fragen geben Ihnen unsere Mitarbeitenden an der Rezeption oder andere Fachmitarbeitende gerne Auskunft.

Wir wünschen Ihnen einen guten Aufenthalt.

Freundliche Grüße

RHEINBURG-KLINIK WALZENHAUSEN

Anmerkung: zur besseren Lesbarkeit wurde in der Regel eine einheitliche Geschlechtsform gewählt.

Walzenhausen, Oktober 2010

### **Einweisungszeugnis**

Es steht in der Verantwortung des Patienten, dass bei der Anmeldung ein Einweisungszeugnis des behandelnden Praxis- oder Spitalarztes vorliegt.

### **Anreise**

Walzenhausen liegt mitten in der hügeligen Landschaft des Appenzeller Vorderlandes, auf einer Höhe zwischen 600 und 950 m ü. M. Es bietet seinen Gästen ein herrliches Panorama über das ganze Dreiländereck und den Bodensee bis hinaus ins Silvretta-Gebiet.

Walzenhausen ist mit der Bahn oder mit dem Auto bequem zu erreichen. Bei der SBB-Station Rheineck steigen Sie in die Bergbahn nach Walzenhausen. Dort ist der Weg zur Rheinburg-Klinik signalisiert und beträgt ca. 5 Gehminuten. Auf Anfrage können wir Sie und Ihr Gepäck am Bahnhof Walzenhausen abholen.

Mit dem Auto benutzen Sie die Autobahn-Ausfahrt Rheineck und folgen der Beschilderung nach Heiden-Walzenhausen. Der Weg zur Parkgarage ist signalisiert.

### **Klinikeintritt**

Eintrittsdatum und Eintrittszeit werden Ihnen rechtzeitig schriftlich mitgeteilt. Bitte benutzen Sie bei einer Anreise mit dem Auto die Parkplätze in der Parkgarage. Mit

dem Lift gelangen Sie in die Eingangshalle, wo Sie sich bitte an der Rezeption melden.

### **Empfehlungen für Ihr Gepäck**

In der Klinik erhalten Sie wie im Hotel Frotteewäsche und einen Fön. Privatpatienten wird zusätzlich ein Bademantel zur Verfügung gestellt. Wir bitten Sie, Folgendes mitzubringen:

- Toilettenartikel
- Unterwäsche und Normalbekleidung in ausreichendem Mass
- Hausschuhe, bequeme Strassenschuhe (Halb-/Turnschuhe)
- Badeschuhe
- Nachthemd oder Pyjama
- Trainer, bequeme Kleidung
- Badekleid
- Bademantel für Patienten der allgemeinen Abteilung (Bademantelmiete CHF 20.– pro Aufenthalt)
- Medikamente, die Sie zurzeit einnehmen müssen
- vorhandene Röntgenbilder
- allfällig verwendete Hilfsmittel (z. B. Rollstuhl u. ä.)
- Impfausweis



## **Versicherung**

Die Angaben zur Versicherung finden Sie in unserem Informationsblatt «Versicherungs- und Taxinformationen».

## **Behandlung und Therapie**

Die Rheinburg-Klinik gewährleistet Ihnen kompetente Betreuung und Pflege rund um die Uhr. Sie verfügt für die Umsetzung des interdisziplinären Behandlungskonzepts über folgendes Therapie- und Behandlungsangebot:

- Spezialärzte für Neurologie, physikalische Medizin und Rehabilitation, Rheumatologie, Orthopädie
- Konsiliarärzte für Neurochirurgie, Radiologie, Psychiatrie, Innere Medizin usw.
- Aktive und passive Physiotherapie (inkl. Orthopädist)
- Ergotherapie inkl. Hirnleistungstraining
- Therapeutische Pflege
- Neuropsychologie
- Klinische Psychologie
- Psychotherapie
- Sprachtherapie
- Facio-orale Therapie
- Sozialdienst
- Ernährungsberatung
- Akupunktur
- Rückenschule

- Wassertherapie
- Botulinumtoxin-Behandlung
- Aktivierungstherapie
- Body Weight Support-Laufband
- CIMT-Therapie
- Klettertherapie
- Armeo

## **Eintrittsuntersuchung**

Am Eintrittstag werden Sie ärztlich untersucht und erhalten anschliessend die Verordnung für Therapien, Medikamente, Diät usw. Die ungefähre Aufenthaltsdauer wird im Verlauf der Behandlung mit Ihnen zusammen festgelegt.

## **Behandlungsablauf**

Aufgrund der Eintrittsuntersuchung und weiterer Abklärungen werden vom Arzt zusammen mit dem Therapieteam individuelle Therapieziele und -programme aufgestellt und mit Ihnen besprochen. Der Therapieplan regelt den täglichen Behandlungsablauf. Er enthält auch die Zeiten der Arztvisite und anderer Untersuchungen sowie Informationen über den wöchentlichen Kulturabend. Der Therapieplan wird individuell auf den einzelnen Patienten abgestimmt und seinen momentanen Leistungen angepasst. Dadurch wird der Therapieplan laufend aktualisiert. Festgelegte Therapiezeiten

---

können nur in begründeten Fällen geändert werden und sollten der Therapiedisposition frühzeitig gemeldet werden. Um einen reibungslosen Ablauf zu gewährleisten, bitten wir Sie, alle Termine pünktlich einzuhalten.

Der Behandlungsfortschritt wird durch regelmässige Arztvisiten und Teambesprechungen überprüft. Wenn notwendig werden die Therapien entsprechend angepasst.

Damit der Behandlungserfolg längerfristig gesichert werden kann, erhalten Sie in der Regel ein Programm mit Übungen, die Sie zu Hause ausführen sollen.

### **Reanimation**

Bei einem unerwarteten Herzkreislaufstillstand werden grundsätzlich Reanimationsmassnahmen eingeleitet. Wenn Sie damit nicht einverstanden sind, bitten wir Sie, mit dem Arzt das Gespräch zu suchen.

### **Klinikaustritt**

Der Arzt und das Pflegepersonal werden rechtzeitig mit Ihnen zusammen den Austrittstag bestimmen. Bitte bringen Sie am Austrittstag den bei Eintritt erhaltenen Safeschlüssel sowie die Telefonkarte zu-

rück zur Rezeption. Die Rechnung der Privatauslagen wird Ihnen nach Hause geschickt. Weitere Hinweise betreffend Aufenthaltsmöglichkeiten bis zur Abreise, Transport zum Bahnhof usw. erhalten Sie vom Pflegepersonal.



## Wichtiges für den Klinikaufenthalt von A bis Z

---

### **Ausgang, Urlaub**

Die Rheinburg-Klinik wird abends um 22.00 Uhr geschlossen. Möchten Sie das Klinikgelände verlassen oder planen Sie einen Urlaub, bitten wir Sie, sich auf der Pflegestation und an der Rezeption abzumelden sowie sich im Ausgangskontrollbuch einzutragen.

Für einen Wochenendurlaub oder einen anderweitigen Unterbruch Ihres stationären Aufenthaltes benötigen Sie die Erlaubnis des Arztes. Bitte melden Sie sich beim zuständigen Pflegepersonal oder Ihrem behandelnden Arzt. Am ersten Wochenende ist ein Urlaub nicht möglich. Dauert der Urlaub länger als einen Tag und eine Nacht, werden Reservationspauschalen zu Lasten des Patienten verrechnet. Die Ansätze entnehmen Sie bitte dem Informationsblatt «Versicherungs- und Taxinformationen».

### **Bank**

Ein Bancomat und eine Post befinden sich in unmittelbarer Nähe der Rheinburg-Klinik, im Dorfzentrum beim Bahnhof.

### **Besucher**

Besuchszeit ist täglich von 10.00 Uhr bis 21.00 Uhr. Wir bitten die Besucher, den Patienten die Einhaltung des Therapieplans zu ermöglichen, bei Arztbesuchen

das Zimmer zu verlassen und in Mehrbettzimmern auf die Mitpatienten Rücksicht zu nehmen.

### **Coiffeur**

In Walzenhausen stehen zwei Coiffeursalons zur Verfügung. Jeweils am Donnerstagnachmittag können Sie sich in der Klinik bedienen lassen. Für Reservationen wenden Sie sich bitte an das Pflegepersonal. Die Coiffeur-Leistung ist direkt durch Sie zu bezahlen oder kann auf Wunsch der Privatrechnung belastet werden.

### **Essen, Trinken, Rauchen**

Die Mahlzeiten werden normalerweise im Speisesaal serviert. Die Zeiten sind:

- Frühstück 7.15 bis 9.00 Uhr  
Sonntags 7.30 bis 9.30 Uhr
- Mittagessen 12.00 Uhr
- Abendessen 18.00 Uhr

Sollte es Ihr Gesundheitszustand nicht erlauben, das Zimmer zu verlassen, werden Ihnen die Mahlzeiten im Zimmer serviert.

Wünschen Sie Menüänderungen, so stehen Ihnen auf der Rückseite der Menükarte verschiedene Varianten zur Wahl. Wir bitten Sie, allfällige Änderungen jeweils bis 10.00 Uhr morgens und 16.00 Uhr nachmittags beim Servicepersonal zu

---

bestellen. Für die Änderung einzelner Gänge wird ein Aufschlag von CHF 3.– verrechnet; davon ausgenommen sind Privat- und Halbprivatpatienten. Gegen entsprechenden Aufschlag können Gerichte aus der A-la-carte-Karte bestellt werden.

Bei ärztlich verordneter Diät ist es unseren Mitarbeitenden nicht gestattet, Lebensmittel und Getränke ausserhalb der Verordnung zu servieren.

Auch Ihre Besucher sind in unserem Speisesaal herzlich willkommen. Die Anmeldungen sind bis zur vorangehenden Mahlzeit erbeten. Sie können auch an der Rezeption erfolgen. Wenn Sie mehrere Gäste erwarten, sind wir dankbar, wenn Sie uns bereits am Vortag benachrichtigen.

Im Salon Aurora werden Sie täglich zu den folgenden Zeiten bedient:

- Vormittag 9.00 bis 11.45 Uhr
- Nachmittag 13.00 bis 17.45 Uhr
- Abend 19.00 bis 20.30 Uhr

Bitte benutzen Sie die Serviceglocke. Sollte es das Wetter zulassen, servieren wir auch im Gartenrestaurant im Freien.

Tee und Mineralwasser wird den Patienten im Zimmer gratis serviert. Die übrigen Getränke werden in Rechnung gestellt (ausser Mineralwasser zu den Mahlzeiten für alle Patienten und ein Heissgetränk zur Mahlzeit für Privat- und Halbprivatpatienten).

Wir empfehlen Ihnen, während des Klinikaufenthaltes auf Alkohol möglichst zu verzichten. Aus medizinischen Gründen kann der Arzt den Genuss von Alkohol verbieten. Spirituosen sind nicht erlaubt. Der Konsum von Alkohol ist nur im Speisesaal, im Salon Aurora und im Gartenrestaurant gestattet.

In der Klinik darf – aus sicher verständlichen Gründen – nicht geraucht werden. Auch bei den verschiedenen Klinikein-/ausgängen ist das Rauchen nicht erlaubt. Wer nicht aufs Rauchen verzichten kann, findet in der Parkgarage einen Raucherraum.

Wenn Sie weitere Fragen haben, wenden Sie sich bitte an die gastgewerbliche Leitung oder direkt an unser Servicepersonal.



### **Fernsehen, Radio**

Alle Privatzimmer sind mit einem LC-Fernseher sowie mit einem Radio ausgestattet. Wir bitten Sie, die Geräte auf Zimmerlautstärke einzustellen. Kopfhörer für den Radio finden Sie bei Eintritt auf Ihrem Nachttisch. Kabellose Kopfhörer für den Fernseher können Sie über das Pflegepersonal oder über die Rezeption verlangen.

In den Halbprivat- und Allgemeinzimmern steht jedem Patient ein Multimedia-Terminal (Fernseher/Radio/Telefon) zur Verfügung. Dazugehörige Kopfhörer finden Sie bei Eintritt auf Ihrem Nachttisch. Bitte verwenden Sie diese um Ihre Mitpatienten nicht zu stören. Allgemeinversicherten Patienten wird für die Benützung des Fernsehers CHF 3.– pro Tag verrechnet. Während den Arztvisiten sind die Fernseher und Radios auszuschalten.

Zusätzlich zu den Fernsehgeräten in den Zimmern finden Sie vor dem Speisesaal und auf den Zwischenetagen öffentliche Fernsehgeräte.

### **Freizeit, Veranstaltungen**

Am Anschlagbrett vor dem Speisesaal werden Sie über interne und externe Veranstaltungen informiert. Der Gymnastiksaal steht auch ausserhalb der generellen Therapiezeiten zu Ihrer Verfügung. Im

Salon Aurora finden Sie eine Bibliothek sowie verschiedene Gesellschaftsspiele. Für das Mühlespiel im Park sind die Spielsteine in der Kiste beim Spielfeld.

### **Internet**

In Privat- und Halbprivatzimmern verfügen Sie über einen kostenlosen ADSL-Internetanschluss. In den Allgemeinzimmern bieten wir Ihnen einen ADSL-Anschluss für eine Gebühr von CHF 3.– pro Stunde an. Um die Anschlüsse zu benützen, benötigen Sie ein Modem sowie einen Zugangscode. Wenden Sie sich dafür an das Pflegepersonal oder an die Rezeption.

Im Salon Aurora stehen Ihnen ein öffentlicher Arbeitsplatz mit ADSL-Internetzugang sowie ein public Wireless-Hotspot zur Verfügung. Für die Benützung wenden Sie sich bitte an die Rezeption, welche Ihnen auch Auskunft über die Gebühren gibt.

### **Kosmetik**

Jeweils am Mittwochnachmittag steht Ihnen eine Kosmetikerin (Gesichtsbehandlung, Manicure, Pedicure usw.) zur Verfügung. Für Reservationen wenden Sie sich bitte an das Pflegepersonal. Die Kosmetik-Leistung ist direkt durch Sie zu bezahlen oder kann auf Wunsch der Privatrechnung belastet werden.

## **Motorfahrzeuge**

Autos können in der Parkgarage sowie vor der Parkgarage abgestellt werden. Parkieren Sie oder Ihre Angehörigen länger als einen Tag, verrechnen wir folgende Gebühren:

- Allgemeinversicherte Patienten oder deren Angehörige: CHF 10.– pro Tag
- Halbprivatversicherte Patienten oder deren Angehörige: CHF 5.– pro Tag
- Privatversicherte Patienten oder deren Angehörige: keine Gebühr

Für Parkschäden übernehmen wir keine Haftung. Während des Klinikaufenthalts ist das Lenken von Motorfahrzeugen nur mit ausdrücklicher Genehmigung des Arztes erlaubt. Die Missachtung dieser Vorschrift kann Schwierigkeiten mit der Versicherung zur Folge haben.

## **Nachtruhe**

Ab 23.00 Uhr sollte jeder Patient in seinem Zimmer sein.

## **Post**

Ihre eingehende Post wird Ihnen ins Zimmer gebracht. Für abgehende Post benötigen Sie bitte den Briefkasten bei der Rezeption (letzte Leerung jeweils 17.00 Uhr).

## **Rezeption**

Die Rezeption ist wie folgt geöffnet:

- Montag bis Freitag 7.00 bis 20.00 Uhr
- Samstag 7.30 bis 19.00 Uhr
- Sonntag 8.30 bis 19.00 Uhr

## **Schutz der Privatsphäre**

Alle Mitarbeitende der Rheinburg-Klinik sind an das Berufsgeheimnis und die gesetzliche Schweigepflicht gebunden. Informationen werden nur mit Ihrer ausdrücklichen Genehmigung weitergegeben.

## **Schwimmbad**

Die Öffnungszeiten des Schwimmbads entnehmen Sie dem Anschlagbrett vor dem Speisesaal. Das Therapiebad dürfen Patienten nicht ohne Aufsicht benutzen.

## **Seelsorge**

Wenn Sie einen Besuch des Seelsorgers wünschen, wenden Sie sich bitte an das Pflegepersonal oder rufen Sie folgende Nummern an:

- Evangelisches Pfarramt  
Tel. 071 888 12 02
- Röm.-kath. Pfarramt  
Tel. 071 888 11 88

Die Gottesdienstzeiten sind am Anschlagbrett vermerkt.



## **Telefon**

Jedes Patientenbett verfügt über einen eigenen Telefonapparat mit Direktwahl für ein- und ausgehende Gespräche. Für ausgehende Gespräche und für die Erfassung der Gesprächskosten wird eine Telefonkarte benötigt. Diese erhalten Sie bei Eintritt von der Patientenadministration. Um den Telefonapparat für eingehende Gespräche zu aktivieren, muss die Telefonkarte einmalig eingeschoben werden. Für ausgehende Gespräche stecken Sie die Telefonkarte in den Kartenleser und wählen anschliessend wie gewohnt direkt 071 xxx xx xx.

Ihre Telefonnummer für die Durchwahl von aussen entnehmen Sie bitte der Telefonkarte oder dem Display Ihres Telefons.

Für die interne Erreichbarkeit entspricht die Durchwahl den letzten drei Stellen Ihrer externen Durchwahlnummer (z.B. 071 886 1x xx).

Eingehende Anrufe, die von der Zentrale vermittelt werden müssen, können nur während den Öffnungszeiten der Rezeption an Sie weitergeleitet werden. Ohne Ihr Einverständnis wird Ihre direkte Telefonnummer nicht weitergegeben.

Gesprächskosten werden Ihnen mit einem Zuschlag (Unkostenbeitrag für Abonnementsgebühren und Investitionskosten) automatisch verrechnet. Für weitere Auskünfte steht Ihnen das Rezeptionspersonal gerne zur Verfügung.

Im Interesse Ihrer Mitpatienten bitten wir Sie, auf das Mittragen von Handys in den Therapieräumen und im Speisesaal zu verzichten.

## **Therapieplan**

Bei Therapieplanänderungen wird Ihnen bis spätestens um 8.00 Uhr ein neuer Wochenplan ins Zimmer gebracht (bei Abwesenheit aufs Bett gelegt). Bitte achten Sie täglich darauf.

## **Tiere**

Aus gesundheitlichen und hygienischen Gründen dürfen keine Tiere in unsere Klinik mitgebracht werden.

## **Trinkgelder**

Trinkgelder und Geschenke sind in unserer Klinik nicht üblich und nicht notwendig.

## **Übernachtungsmöglichkeit für Angehörige**

Für Angehörige stehen im BAT (Bereich Ausbildung und Therapie), in unmittel-

---

barer Nähe zur Klinik, freundliche, helle Zimmer mit Bad oder Dusche, Fernseher und Telefon zur Verfügung. Für Reservationen wenden Sie sich bitte an die Rezeption oder direkt ans BAT:

Telefon +41 (0)71 886 13 90

Fax +41 (0)71 888 50 75

E-Mail [bat@rheinburg.ch](mailto:bat@rheinburg.ch)

### **Wäsche**

Ihre persönliche Wäsche können Sie in unserer Lingerie innerhalb von 24 Stunden waschen lassen (Wochenende ausgenommen). Kleidungsstücke, die eine spezielle Behandlung erfordern, werden in eine auswärtige Reinigung gegeben. Die Kosten werden in jedem Fall direkt Ihrer Privatrechnung belastet.

### **Wertsachen**

Zur Sicherheit empfehlen wir Ihnen, keine Wertgegenstände im Zimmer aufzubewahren. Bitte geben Sie Ihre Wertsachen Ihren Angehörigen nach Hause mit. Falls dies nicht möglich ist, steht Ihnen Ihr persönlicher Zimmersafe sowie der Kliniktresor zur Verfügung. Während der Öffnungszeiten nimmt die Rezeption Wertsachen gegen Depotschein entgegen. Eine Haftung kann nur übernommen werden, wenn die Wertsachen im Kliniktresor deponiert werden.

### **Zeitungen, Zeitschriften**

Zeitungen und Zeitschriften werden im Salon Aurora aufgelegt. Privatversicherte Patienten werden zudem täglich mit einer Ausgabe der Appenzeller Zeitung im Zimmer bedient.

Spezialwünsche können gegen Entgelt an der Rezeption bestellt werden.

## **RÜCKMELDUNGEN AN DIE KLINIK**

### **Fragebogen**

Damit wir unsere Arbeit und unseren Betrieb laufend überprüfen und verbessern können, sind wir auf eine Beurteilung durch unsere Patienten angewiesen. Wir bitten Sie deshalb, den während des Aufenthalts abgegebenen Fragebogen bei Bedarf auszufüllen und an der Rezeption abzugeben. Wir sind Ihnen für die Beantwortung sehr dankbar.

### **Reklamationen**

Wenn Sie Fragen oder Beanstandungen zu Ihrer Behandlung oder zum Klinikbetrieb haben, melden Sie sich bitte beim Pflegepersonal, beim zuständigen Arzt oder, in schwerwiegenden Fällen, bei der Klinikleitung.



RHEINBURG-KLINIK  
WALZENHAUSEN

Klinik für akutstationäre neurologische und orthopädische Rehabilitation

Rheinburg-Klinik AG, CH-9428 Walzenhausen  
Telefon ++41 (0)71 886 11 11, Fax ++41 (0)71 888 66 29  
info@rheinburg.ch, www.rheinburg.ch

